ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ Αρ. Φύλλου 1876

31 Ιουλίου 2013

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 697/15 (1)

Τροποποίηση της ΑΠ. ΕΕΤΤ 472/170/21-3-2008 «Κανονισμός για τον καθορισμό στόχων επίδοσης στην παροχή Καθολικής Υπηρεσίας, τον προσδιορισμό του περιεχομένου και της μορφής των προς δημοσίευση πληροφοριών και του τρόπου δημοσίευσής τους για τις επιχειρήσεις που υπέχουν υποχρεώσεις Καθολικής Υπηρεσίας.» (ΦΕΚ 885/Β΄/14-5-2008).

Η ΕΘΝΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ
ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΑΙ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΩΝ (Ε.Ε.Τ.Τ.)

Έχοντας υπόψη:

α. το Νόμο το Ν. 4070/2012 «Ρυθμίσεις Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών, Μεταφορών, Δημοσίων Έργων και άλλες διατάξεις», (ΦΕΚ 82/Α΄/10-04-2012), ιδίως το άρθρο 12, στοιχεία κα και μγ και άρθρα 22 και 26 αυτού,

β. την Υπουργική Απόφαση με αριθμό 44035/1626/1.8.2007 «Καθορισμός περιεχομένου Καθολικής Υπηρεσίας» (ΦΕΚ 1481/Β΄/16-8-2007),

γ. την ΑΠ. ΕΕΤΤ 472/170/21-3-2008 «Κανονισμός για τον καθορισμό στόχων επίδοσης στην παροχή Καθολικής Υπηρεσίας, τον προσδιορισμό του περιεχομένου και της μορφής των προς δημοσίευση πληροφοριών και του τρόπου δημοσίευσής τους για τις επιχειρήσεις που υπέχουν υποχρεώσεις Καθολικής Υπηρεσίας.» (ΦΕΚ 885/Β΄/14-5-2008),

δ. την ΑΠ. ΕΕΤΤ 691/20/24/5/2013 «Δημόσια Διαβούλευση σχετικά με την τροποποίηση των αποφάσεων της ΕΕΤΤ ΑΠ. 472/170/21-3-2008 αναφορικά με της παροχή της υπηρεσίας των κοινόχρηστων τηλεφώνων και ΑΠ 491/026/2008 αναφορικά με την παροχή της υπηρεσίας πληροφοριών καταλόγου και καταλόγων»,

ε. την ΑΠ. ΕΕΤΤ 528/075/ 23-6-2009 «Κανονισμός Καθορισμού των Τελών Διέλευσης, των Τελών Χρήσης Δικαιωμάτων Διέλευσης και του Ύψους των Εγγυήσεων Καλής Εκτέλεσης των Εργασιών Διέλευσης για όλη την Ελλάδα, κατ' εφαρμογή του άρθρου 29, παρ. 6, του ν. 3431/2006» (ΦΕΚ 1375/Β΄/10-07-2009),

ε. τις απαντήσεις των ενδιαφερόμενων εταιρειών στην διενεργηθείσα δημόσια διαβούλευση, όπως αυτές υποβλήθηκαν με τις υπ' αριθ. πρωτ. ΕΕΤΤ: 27183/20-6-2013 (Cosmoline), 28228/28-6-2013 (Vodafone), 28232/28-6-2013 (HOL), 28196/28-6-2013 (ΟΤΕ), 28277/28-6-2013 (WIND), 28304/ 1-7-2013 (CYTA), 28325/1-7-2013 (FORTHNET),

στ. το αίτημα του ΟΤΕ, το οποίο υποβλήθηκε στην ΕΕΤΤ με την υπ' αριθ. 46497/11-12-2012 επιστολή, αναφορικά με τη μείωση του κατώτατου αριθμού κοινόχρηστων τηλεφώνων από 0,7 σε 0,45 ανά 200 κατοίκους, όπως αυτός ορίζεται με τη παράγραφο 2 του άρθρου 2 της Απόφασης της ΕΕΤΤ 472/170/21-3-2008,

ζ. την υπ' αριθμ. 27700 /Φ. 600/5-7-2013 Εισήγηση προς την ΕΕΤΤ,

η. το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

Επειδή:

α. Σύμφωνα με την Απόφαση της ΕΕΤΤ 472/170/21.3.2008 «Κανονισμός για τον καθορισμό στόχων επίδοσης στην παροχή Καθολικής Υπηρεσίας» (ΦΕΚ 885/Β΄/14-05-2008), ο πάροχος Καθολικής Υπηρεσίας μεριμνά ώστε να λειτουργούν τουλάχιστον 0,7 κοινόχρηστα τηλέφωνα ανά 200 κατοίκους, εκ των οποίων τουλάχιστον 0,6 ανά 200 κατοίκους να είναι καρτοτηλέφωνα.

Σύμφωνα με στοιχεία του παρόχου Καθολικής Υπηρεσίας τα τελευταία χρόνια η κίνηση των κοινόχρηστων τηλεφώνων έχει μειωθεί σημαντικά κυρίως λόγω την ευρείας χρήσης των κινητών τηλεφώνων και των προπληρωμένων καρτών.

β. Σύμφωνα με στοιχεία που συνέλεξε η ΕΕΤΤ από τις ρυθμιστικές αρχές που συμμετέχουν στο BEREC διαπιστώνει ότι η απαίτηση για την πυκνότητα κοινόχρηστων τηλεφώνων στην Ελλάδα είναι πολύ αυξημένη σε σχέση με την αντίστοιχη στις άλλες ευρωπαϊκές χώρες.

γ. Στο πλαίσιο της δημόσιας διαβούλευσης 2 από τους 7 συμμετέχοντες πρότειναν την μείωση του αριθμού των κοινόχρηστων τηλεφώνων, ο οποίος αριθμός προτείνεται με το κείμενο της διενεργηθείσας δημόσιας διαβούλευσης.

δ. Στο πλαίσιο της δημόσιας διαβούλευσης προτάθηκε απλοποίηση της διαδικασίας απομάκρυνσης προκειμένου αυτή να είναι πιο αποτελεσματική, αποφασίζει:

Την τροποποίηση της Απόφασης της ΕΕΤΤ ΑΠ:. 472/170/21-3-2008 «Κανονισμός για τον καθορισμό στόχων επίδοσης στην παροχή Καθολικής Υπηρεσίας, τον προσδιορισμό του περιεχομένου και της μορφής των προς δημοσίευση πληροφοριών και του τρόπου δημοσίευσής τους για τις επιχειρήσεις που υπέχουν υποχρεώσεις Καθολικής Υπηρεσίας», ως ακολούθως:

α. Η παράγραφος 2 του άρθρου 2 της Απόφασης της ΕΕΤΤ υπ' αριθμ. 472/170/21-3-2008 «Κανονισμός για τον καθορισμό στόχων επίδοσης στην παροχή Καθολικής Υπηρεσίας» (ΦΕΚ 885/Β΄/14-05-2008) αντικαθίσταται, ως εξής:

«2.1. Ο πάροχος Καθολικής Υπηρεσίας μεριμνά, ώστε να λειτουργούν τουλάχιστον 0,35 κοινόχρηστα τηλέφωνα ανά 200 κατοίκους, εκ των οποίων τουλάχιστον 0,28 ανά 200 κατοίκους να είναι καρτοτηλέφωνα. Επίσης, ο πάροχος Καθολικής Υπηρεσίας υποχρεούται να εγκαθιστά κοινόχρηστα τηλέφωνα σε επιλεγμένα σημεία περιοχών αυξημένης κίνησης. Ενδεικτικά, αναφέρονται σημεία στάθμευσης οχημάτων επί των Εθνικών οδών, Σιδηροδρομικοί Σταθμοί, Αερολιμένες, Λιμένες Ταχυδρομεία, Νοσοκομεία, Κοινωφελή ιδρύματα, Δημόσιες Υπηρεσίες, και σημεία ιδιαίτερης κίνησης ατόμων με ειδικές ανάγκες.

2.2 Σε περιπτώσεις όπου οι αρμόδιοι φορείς προβάλουν αιτήματα είσπραξης τελών διέλευσης για την εγκατάσταση κοινοχρήστων τηλεφώνων που εγκαθίστανται στο πλαίσιο παροχής καθολικής υπηρεσίας, τα τέλη διέλευσης και τέλη χρήσης δικαιωμάτων διέλευσης υπολογίζονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Απόφαση της ΕΕΤΤ ΑΠ 528/075/23-06/2009 (ΦΕΚ 1375/Β΄/10-07-2009) όπως ισχύει.

2.3 Για την επιλογή των καρτοτηλεφώνων τα οποία πρόκειται να απομακρυνθούν λαμβάνονται υπόψη ιδίως στοιχεία κίνησης και πυκνότητας κοινόχρηστων τηλεφώνων στην περιοχή.

2.4. Τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες πριν την απομάκρυνση κοινόχρηστου τηλεφώνου, αναρτάται σχετική ανακοίνωση σε αυτό, με την οποία ενημερώνονται οι χρήστες για τον ακριβή χρόνο της απομάκρυνσης και τον τηλεφωνικό αριθμό τον οποίο μπορούν να καλούν για σχετικές πληροφορίες. Οι αρμόδιες τοπικές αρχές δύνανται να προβάλλουν αντιρρήσεις στην απομάκρυνση κοινόχρηστων τηλεφώνων μόνο εφόσον συντρέχει σοβαρός λόγος, επαρκώς αιτιολογημένος. Το ελάχιστο διάστημα που μπορεί να οριστεί για την υποβολή αντιρρήσεων ως προς τη διακοπή λειτουργίας/ απομάκρυνση του κοινόχρηστου τηλεφώνου από τις αρμόδιες τοπικές αρχές είναι έως και δέκα (10) μέρες από την ανάρτηση της σχετικής ανακοίνωσης στο κοινόχρηστο τηλέφωνο από τον πάροχο καθολικής υπηρεσίας. Σε περίπτωση υποβολής τέτοιων αντιρρήσεων, ο πάροχος καθολικής υπηρεσίας, εντός των επομένων δέκα (10) ημερών από την παραλαβή τους, επανεξετάζει το θέμα και σε περίπτωση που εμμένει στην απόφασή του να απομακρυνθεί το εν λόγω κοινόχρηστο τηλέφωνο, ενημερώνει εκ νέου τις τοπικές αρχές και την ΕΕΤΤ. Οι τοπικές αρχές δύνανται, εντός αποκλειστικής προθεσμίας (10) ημερών από την ενημέρωσή τους, να προσφύγουν στην ΕΕΤΤ για την επίλυση του εν λόγω ζητήματος.

2.5 Ο πάροχος Καθολικής Υπηρεσίας υποβάλλει στην ΕΕΤΤ ανά εξάμηνο (Ιανουάριο και Ιούλιο) έκθεση στην οποία αναφέρει τον αριθμό και τη θέση των κοινόχρηστων τηλεφώνων που έχουν απομακρυνθεί. Οι εκθέσεις αυτές υποβάλλονται στην ΕΕΤΤ μέχρι η πυκνότητα των κοινόχρηστων τηλεφώνων να μειωθεί στα 0,35 κοινόχρηστα τηλέφωνα ανά 200 κατοίκους.»

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρούσι, 18 Ιουλίου 2013

Ο Πρόεδρος
ΛΕΩΝΙΔΑΣ Ι. ΚΑΝΕΛΛΟΣ

Αριθμ. 686/065 (2)

Κανονισμός Ειδικών Αδειών Παροχής Ταχυδρομικών Υπηρεσιών.

Η ΕΘΝΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ
ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΑΙ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΩΝ (Ε.Ε.Τ.Τ.)

Έχοντας υπόψη :

α. το ν. 4053/2012 «Ρύθμιση λειτουργίας της ταχυδρομικής αγοράς, θεμάτων ηλεκτρονικών επικοινωνιών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 44/Α΄/07.03.2012), ιδίως τα άρθρα 5 παρ. 1 εδ. ι΄ και 11 παρ. 2 αυτού,

β. το ν. 4070/2012 «Ρυθμίσεις Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών, Μεταφορών, Δημοσίων Έργων και άλλες διατάξεις (ΦΕΚ 82/Α΄/10.04.2012),

γ. την Ε.Ε.Τ.Τ. ΑΠ. : 375/10/14.02.2006 «Κανονισμός Διαδικασίας Δημόσιας Διαβούλευσης» (ΦΕΚ 314/Β΄/16.03.2006),

δ. την Ε.Ε.Τ.Τ. ΑΠ. : 674/045/29.11.2012, δυνάμει της οποίας διενεργήθηκε Δημόσια Διαβούλευση από την Ε.Ε.Τ.Τ. για τη ρύθμιση των όρων παροχής υπηρεσιών υπό καθεστώς ειδικής άδειας, στο διάστημα, από 30.11.2012 έως και 17.12.2012, καθώς και τα αποτελέσματα αυτής,

ε. την υπ' αριθμ. 26696/Φ.600/15.03.2013 Εισήγηση της αρμόδιας Υπηρεσίας της Ε.Ε.Τ.Τ.,

στ. το γεγονός ότι, από τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού δεν επιβαρύνεται, ούτε ο κρατικός προϋπολογισμός, ούτε ο προϋπολογισμός της Ε.Ε.Τ.Τ. και ύστερα από προφορική εισήγηση των Προέδρου και Αντιπροέδρου της Ε.Ε.Τ.Τ. (Μ. Σακκά), αποφασίζει:

Εκδίδει τον Κανονισμό Ειδικών Αδειών παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ακόλουθο κείμενο:

Άρθρο 1

Πεδίο εφαρμογής.

Ο παρών Κανονισμός ρυθμίζει τη διαδικασία και τις προϋποθέσεις χορήγησης, ανανέωσης, τροποποίησης, εκμίσθωσης, παραχώρησης χρήσης, μεταβίβασης, συνεκμετάλλευσης, αναστολής και ανάκλησης των ειδικών αδειών, καθορίζει το ύψος των ετήσιων ανταποδοτικών τελών και τον τρόπο καταβολής τους, καθώς και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια που αφορά τις ειδικές άδειες.

Άρθρο 2

Ορισμοί.

Οι λέξεις ή/και φράσεις που χρησιμοποιούνται στον παρόντα Κανονισμό, έχουν την έννοια που τους αποδίδεται στο Ν. 4053/2012 όπως ισχύει, και σε περίπτωση που δεν ορίζονται εκεί, στις σχετικές Οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Οι παρακάτω λέξεις ή/και φράσεις που χρησιμοποιούνται στις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού, έχουν την ακόλουθη έννοια:

α) Ταχυδρομικό Αντικείμενο : Αντικείμενο με συγκεκριμένο παραλήπτη, αποστελλόμενο υπό την τελική του μορφή, υπό την οποία το αναλαμβάνει η ταχυδρομική επιχείρηση κάτοχος Ειδικής Άδειας. Τα αντικείμενα αυτά περιλαμβάνουν π.χ., πέραν των αντικειμένων αλληλογραφίας, βιβλία, καταλόγους, εφημερίδες περιοδικά, ταχυδρομικές κάρτες και ταχυδρομικά δέματα που περιέχουν εμπορεύματα με ή χωρίς εμπορική αξία.

Το ταχυδρομικό αντικείμενο δύναται να διακρίνεται σε:

i) Φάκελο: ταχυδρομικό αντικείμενο (επιστολή με διεύθυνση παραλήπτη, περιοδικό κ.τ.λ.) με ανώτατο όριο βάρους τα 2 κιλά και ενδεικτικά ανώτατα όρια διαστάσεων 400 x 300 x 20 mm.

ii) Δέμα: ταχυδρομικό αντικείμενο με ή χωρίς εμπορική αξία του οποίου οι διαστάσεις είναι εκτός των ορίων του φακέλου. Δέματα με βάρος κάτω των 2 κιλών θεωρούνται μικροδέματα/μικρά πακέτα.

β) Ταχυδρομικό Δίκτυο: Το σύνολο της οργάνωσης και των κάθε είδους μέσων και προσώπων που χρησιμοποιεί ο κάτοχος της Ειδικής Άδειας, συμπεριλαμβανομένων των φυσικών ή νομικών προσώπων με ή χωρίς Ειδική Άδεια, στα οποία αναθέτει ταχυδρομικό έργο, σύμφωνα με την Άδειά του και ενεργούν κατ' εντολή και για λογαριασμό, με στόχο ιδίως (α) την περισυλλογή των ταχυδρομικών αντικειμένων που καλύπτονται από υποχρέωση παροχής καθολικής υπηρεσίας, (β) τη μεταφορά και διεκπεραίωση των ταχυδρομικών αντικειμένων από το σημείο πρόσβασης στο ταχυδρομικό δίκτυο ως τη μονάδα διανομής, (γ) τη διανομή των ταχυδρομικών αντικειμένων στη διεύθυνση που αναγράφεται στο αντικείμενο. Μία επιχείρηση δεν μπορεί να θεωρηθεί μέλος δικτύου επιχείρησης του εξωτερικού.

γ) Ταχυδρομικό Κατάστημα: Διακριτός επιχειρησιακός χώρος όπου πραγματοποιείται κυρίως η παραλαβή από κέντρο διαλογής ή από χρήστη και η διανομή των ταχυδρομικών αντικειμένων. Το ταχυδρομικό κατάστημα μπορεί να συνυπάρχει με Κέντρο Διαλογής.

δ) Κέντρο Διαλογής: Διακριτός επιχειρησιακός χώρος, όπου λαμβάνουν χώρα οι διαδικασίες διαλογής των ταχυδρομικών αντικειμένων και προωθούνται προς το επόμενο Κέντρο Διαλογής ή το επιφορτισμένο για την διανομή Ταχυδρομικό Κατάστημα.

ε) Θυρίδα υποδοχής: Επιχειρησιακός χώρος όπου πραγματοποιείται μόνο η παραλαβή ή η επιτόπου επίδοση των ταχυδρομικών αντικειμένων, χωρίς να περιλαμβάνει άλλη φάση ταχυδρομικής υπηρεσίας (διαλογή ή προώθηση για επίδοση). Η θυρίδα υποδοχής, μπορεί να συνυπάρχει με κατάστημα ταχυμεταφορών ή άλλο κατάστημα ή και να είναι αυτόνομη.

στ) Αντικείμενο Αλληλογραφίας: Επικοινωνία υπό γραπτή μορφή, επί οποιουδήποτε υλικού υποθέματος, που μεταφέρεται και παραδίδεται στη διεύθυνση την οποία έχει αναγράψει ο αποστολέας στο ίδιο το αντικείμενο ή στη συσκευασία του. Τα βιβλία, οι κατάλογοι, οι εφημερίδες και τα περιοδικά δεν θεωρούνται αντικείμενα αλληλογραφίας.

ζ) Συστημένη Αποστολή: Υπηρεσία που συνίσταται στην αποστολή, με κατ' αποκοπήν εγγύηση έναντι των κινδύνων απώλειας, κλοπής ή καταστροφής και η οποία παρέχει στον αποστολέα, ενδεχομένως εφόσον το ζητήσει, απόδειξη της κατάθεσης του ταχυδρομικού αντικειμένου και/ή της παράδοσής του στον παραλήπτη

η) Αποστολή με δηλωμένη Αξία: η υπηρεσία που συνίσταται στην ασφάλιση του ταχυδρομικού αντικειμένου για την αξία που δηλώνεται από τον αποστολέα, σε περίπτωση απώλειας, κλοπής ή καταστροφής.

θ) Υπηρεσίες που παρέχονται με χρέωση ανά μονάδα ταχυδρομικού αντικειμένου: Ταχυδρομικές υπηρεσίες για τις οποίες η χρέωση ορίζεται με τους γενικούς όρους του ή των φορέων παροχής καθολικής υπηρεσίας για τα επί μέρους ταχυδρομικά αντικείμενα.

ι) Διαφημιστικό Ταχυδρομείο: μία ανακοίνωση που συνίσταται αποκλειστικά σε υλικό που αφορά αγγελίες, προώθηση πωλήσεων ή διαφήμιση και περιέχει τυποποιημένο μήνυμα, εκτός από το όνομα, τη διεύθυνση και τον ατομικό κωδικό του παραλήπτη και με τυχόν άλλες τροποποιήσεις που δεν αλλοιώνουν την ουσία του μηνύματος, και η οποία αποστέλλεται σε σημαντικό αριθμό παραληπτών, προς μεταφορά και παράδοση στη διεύθυνση που αναγράφεται από τον αποστολέα στο ίδιο το αντικείμενο ή στη συσκευασία του. Λογαριασμοί, τιμολόγια, αντίγραφα λογαριασμών και άλλα μη τυποποιημένα μηνύματα δεν θεωρούνται διαφημιστικό ταχυδρομείο. Μία ανακοίνωση που συνδυάζει το διαφημιστικό ταχυδρομείο με άλλα αντικείμενα μέσα στην ίδια συσκευασία δεν θεωρείται διαφημιστικό ταχυδρομείο. Τα αντικείμενα διαφημιστικού ταχυδρομείου θεωρούνται αντικείμενα αλληλογραφίας

Άρθρο 3

Παροχή Ταχυδρομικών Υπηρεσιών υπό Καθεστώς Ειδικής Άδειας.

1. Για την παροχή των υπηρεσιών Καθολικής Ταχυδρομικής Υπηρεσίας όπως προσδιορίζεται στην παράγραφο 4 του άρθρου 6 του ν. 4053/2012, καθώς και για την παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών που, κατά την κρίση της Ε.Ε.Τ.Τ., δεν διαφέρουν σημαντικά από την καθολική ταχυδρομική υπηρεσία, απαιτείται Ειδική άδεια η οποία χορηγείται από την Ε.Ε.Τ.Τ. έπειτα από Αίτηση των ενδιαφερομένων. Με την Ειδική Άδεια τίθενται οι όροι και οι προϋποθέσεις που κάθε ταχυδρομική επιχείρηση είναι υποχρεωμένη να τηρεί για την παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών στο πεδίο της Καθολικής Ταχυδρομικής Υπηρεσίας.

2. Οι ταχυδρομικές επιχειρήσεις δεσμεύονται να παρέχουν ταχυδρομικές υπηρεσίες υπό καθεστώς Ειδικής άδειας σύμφωνα με τις διατάξεις του νομικού και κανονιστικού πλαισίου που διέπει την ταχυδρομική αγορά.

3. Δεν απαιτείται Ειδική άδεια στις ακόλουθες περιπτώσεις:

(α) επιχείρηση που είναι ενταγμένη στο δίκτυο και ενεργεί κατ' εντολή και για λογαριασμός άλλης ταχυδρομικής επιχείρησης, που διαθέτει Ειδική Άδεια,

(β) επιχείρηση που διαμεσολαβεί για εύρεση καλύτερης τιμής και υπηρεσίας ανάλογα με τις ανάγκες

των χρηστών για την παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών, χωρίς να παρέχει η ίδια ταχυδρομικές υπηρεσίες,

(γ) επιχείρηση που διακινεί αντικείμενα που δεν έχουν τα χαρακτηριστικά του ταχυδρομικού αντικειμένου,

δ) επιχείρηση που εγκαθιστά αυτοτελές δίκτυο για την εξυπηρέτηση αποκλειστικά και μόνον ιδίων αναγκών της χωρίς να παρέχει εμπορικές υπηρεσίες στο κοινό,

ε) επιχείρηση που παρέχει υπηρεσίες κατάθεσης ταχυδρομικών αντικειμένων στον φορέα παροχής καθολικής υπηρεσίας ή σε άλλο πάροχο, χωρίς να αναλαμβάνει την ταχυδρομική υπηρεσία.

4. Η Ειδική Άδεια αφορά μία ή περισσότερες ή και το σύνολο των φάσεων περισυλλογής, διαλογής, μεταφοράς και διανομής των παρακάτω ταχυδρομικών αντικειμένων:

α. Αντικειμένων αλληλογραφίας βάρους μέχρι 2 χιλιογράμμων, συμπεριλαμβανομένων αντικειμένων διαφημιστικού ταχυδρομείου

β. Εφημερίδων βάρους μέχρι 2 χιλιογράμμων.

γ. Βιβλίων, καταλόγων, περιοδικών βάρους μέχρι 2 χιλιογράμμων.

δ. Δεμάτων βάρους μέχρι 20 χιλιογράμμων.

5. Για την παροχή άλλης ταχυδρομικής υπηρεσίας, πέραν των ανωτέρω, η Ε.Ε.Τ.Τ. αποφασίζει αν εμπίπτει στο πεδίο της Ειδικής Άδειας και δύναται να θέσει τους όρους και τις προϋποθέσεις παροχής της υπηρεσίας αυτής.

6. Η μεταφορά ταχυδρομικών αντικειμένων, όταν δεν παρέχεται σε συνδυασμό με άλλη φάση ταχυδρομικής υπηρεσίας (όπως διαλογή ή επίδοση στον παραλήπτη) δεν θεωρείται ταχυδρομική υπηρεσία.

7. Η διεύθυνση παραλήπτη όσον αφορά τη διακίνηση διαφημιστικών αντικειμένων, μπορεί να εμφανίζεται επί του αντικειμένου ή να περιλαμβάνεται σε λίστα διανομής.

Άρθρο 4

Λειτουργία Ταχυδρομικού Δικτύου.

1. Ο κάτοχος της Ειδικής Άδειας είναι υπεύθυνος για τη λειτουργία ολόκληρου του Ταχυδρομικού Δικτύου του, καθώς και για τη διακίνηση των ταχυδρομικών αντικειμένων που αναλαμβάνει, λαμβάνοντας προς τούτο τα αναγκαία μέτρα.

2. Οι επιχειρήσεις που αιτούνται στην Ε.Ε.Τ.Τ. τη χορήγηση Ειδικής Άδειας ή διαθέτουν Ειδική Άδεια και εντάσσουν στο ταχυδρομικό δίκτυό τους άλλες επιχειρήσεις παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών, καταθέτουν στην Ε.Ε.Τ.Τ. συμπληρωμένους τους πίνακες του Παραρτήματος Ι. Η ένταξη άλλης επιχείρησης χωρίς Ειδική Άδεια στο Ταχυδρομικό Δίκτυο επιχείρησης με Ειδική Άδεια, ισχύει από την ημερομηνία κατάθεσης στην Ε.Ε.Τ.Τ. των ανωτέρω πινάκων. Κατά τη λήξη, δε, της συνεργασίας οφείλει ομοίως να ενημερώσει άμεσα την Ε.Ε.Τ.Τ.

3. Ο κάτοχος της Ειδικής Άδειας είναι υπεύθυνος για τη λειτουργία ολόκληρου του Ταχυδρομικού Δικτύου του, καθώς και για τη διακίνηση των αντικειμένων που αναλαμβάνει, λαμβάνοντας προς τούτο όλα τα αναγκαία μέτρα. Ο Χάρτης Υποχρεώσεων προς τον Καταναλωτή (Χ.Υ.Κ.), η εμπορική πολιτική και οι τιμοκατάλογοι προσδιορίζονται από τον κάτοχο της Ειδικής Άδειας για όλο το Ταχυδρομικό του Δίκτυο.

4. Ο κάτοχος της Ειδικής Άδειας έχει τη δυνατότητα επίσης να εντάξει στο Ταχυδρομικό Δίκτυό του άλλες επιχειρήσεις με Ειδική Άδεια, χωρίς να απαιτείται ενημέρωση της Ε.Ε.Τ.Τ.

5. Το Ταχυδρομικό Δίκτυο του κατόχου της Γενικής Άδειας (ίδια μέσα και προσωπικό καθώς και επιχειρήσεις με ή χωρίς Γενική Άδεια) λειτουργεί κατ' εντολή και για λογαριασμό του κι εφαρμόζει τους όρους παροχής της υπηρεσίας αυτού.

6. Ο κάτοχος της Ειδικής Άδειας φέρει την ευθύνη της ορθής εφαρμογής των ανωτέρω στο Ταχυδρομικό του Δίκτυο, καθώς επίσης και την ευθύνη για την παροχή της υπηρεσίας και την τιμολόγηση προς τον χρήστη.

7. Τα σημεία εξυπηρέτησης και οι επιχειρησιακοί χώροι της επιχείρησης και του δικτύου της δηλώνονται στο Παράρτημα Ι του παρόντος Κανονισμού.

8. Για την παροχή ολοκληρωμένων ταχυδρομικών υπηρεσιών, ο κάτοχος Ειδικής Άδειας μπορεί να συνεργάζεται με άλλες επιχειρήσεις με Ειδική Άδεια και το ταχυδρομικό δίκτυό τους. Σε κάθε περίπτωση η ευθύνη για την παροχή της υπηρεσίας ανήκει στην επιχείρηση με Ειδική Άδεια που αποδέχεται εντολή από το χρήστη και αναλαμβάνει την παροχή της ταχυδρομικής υπηρεσίας.

Άρθρο 5

Χάρτης Υποχρεώσεων προς τους Χρήστες (Καταναλωτές) (Χ.Υ.Κ.).

Οι επιχειρήσεις που παρέχουν ταχυδρομικές υπηρεσίες υπό καθεστώς Ειδικής Άδειας καταθέτουν με την Αίτηση, το Χάρτη Υποχρεώσεων προς τους Καταναλωτές (Χ.Υ.Κ). Στον Χ.Υ.Κ. περιλαμβάνονται στοιχεία της επιχείρησης, η περιγραφή των χαρακτηριστικών κάθε παρεχόμενης υπηρεσίας και των χρονικών ορίων εντός της οποίας παρέχεται, η ενημέρωση των χρηστών για τις τιμές με βάση τα στοιχεία που τις διαμορφώνουν, οι όροι και οι διαδικασίες αποζημίωσης των χρηστών καθώς και η επιτροπή επίλυσης διαφορών με την συμμετοχή εκπροσώπου των χρηστών και με δικαίωμα παράστασης του ενδιαφερόμενου χρήστη καθώς και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια.

Άρθρο 6

Μητρώο Ταχυδρομικών Επιχειρήσεων

Η Ε.Ε.Τ.Τ. τηρεί Μητρώο Ταχυδρομικών Επιχειρήσεων, το οποίο περιλαμβάνει αρχείο των Αιτήσεων Παροχής Ταχυδρομικών Υπηρεσιών υπό καθεστώς Ειδικής Άδειας, σε έντυπη ή /και σε ηλεκτρονική μορφή.

Άρθρο 7

Αίτηση για τη χορήγηση Ειδικής Άδειας.

1. Για τη χορήγηση Ειδικής Άδειας η επιχείρηση υποβάλλει στην Ε.Ε.Τ.Τ. την Αίτηση υπόδειγμα της οποίας περιέχει το Παράρτημα Ι του παρόντος, Η Ε.Ε.Τ.Τ. δύναται να θέσει, με σχετική της απόφαση τους όρους και τη διαδικασία, που πρέπει να ακολουθείται για την ηλεκτρονική υποβολή των Αιτήσεων Χορήγησης Ειδικής Άδειας Παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών.

Με την Αίτηση προσδιορίζονται τα ακόλουθα στοιχεία:

α) τα στοιχεία της Επιχείρησης,

β) η νομική μορφή της Επιχείρησης,

γ) ο νόμιμος εκπρόσωπος και ο αντίκλητος της Επιχείρησης στην Αθήνα, εφόσον η επιχείρηση εδρεύει εκτός Ν. Αττικής.

Μαζί με την Αίτηση του Παραρτήματος Ι συνυποβάλλονται επίσης απαραιτήτως τα παρακάτω, με εξαίρεση τα αντίγραφα ποινικού μητρώου τα οποία αναζητούνται αυτεπάγγελτα από την Ε.Ε.Τ.Τ. σύμφωνα με τον Ν. 3242/04 (ΦΕΚ 102/Α΄):

α) Φυσικά πρόσωπα:

i. Πλήρη στοιχεία ταυτότητας του αιτούντος.

ii. Αντίγραφο ποινικού μητρώου γενικής χρήσης από το οποίο να προκύπτει ότι ο αιτών δεν έχει καταδικαστεί τελεσίδικα για κακούργημα ούτε έχει παραπεμφθεί τελεσίδικα με βούλευμα για κακούργημα.

iii. Ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ κατά την κατάθεση της Αίτησης.

iv. Υπεύθυνη δήλωση ότι πληρούται η επαγγελματική ικανότητα του φυσικού προσώπου. Η επαγγελματική ικανότητα συνίσταται στην κατοχή γνώσεων που είναι αναγκαίες για την εξασφάλιση επαρκούς ποιοτικού επιπέδου στις παρεχόμενες ταχυδρομικές υπηρεσίες. Η προϋπόθεση αυτή θεωρείται ότι πληρούται, εφόσον το φυσικό πρόσωπο είναι τουλάχιστον απόφοιτος λυκείου ή εξαταξίου γυμνασίου της ημεδαπής ή ισότιμου σχολείου της αλλοδαπής. Η ισοτιμία προς το λύκειο ή το εξατάξιο γυμνάσιο της ημεδαπής ή των σχολείων της αλλοδαπής πρέπει να πιστοποιείται από το Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων.

β) Νομικά πρόσωπα:

i. Νομιμοποιητικά έγγραφα της επιχείρησης.

ii. Αντίγραφο ποινικού μητρώου γενικής χρήσης από το οποίο να προκύπτει ότι, κατά περίπτωση, τα κάτωθι πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί τελεσίδικα για κακούργημα ούτε έχουν παραπεμφθεί τελεσίδικα με βούλευμα για κακούργημα.

- Επί προσωπικών εταιρειών: όλοι οι εταίροι.

- Επί ανώνυμης εταιρείας: όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και τα πρόσωπα στα οποία έχουν ανατεθεί καθήκοντα διοίκησης.

- Επί εταιρείας περιορισμένης ευθύνης: ο διαχειριστής

iii. Ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ κατά την κατάθεση της Αίτησης

iv. Υπεύθυνη δήλωση ότι πληρούται η επαγγελματική ικανότητα των φυσικών προσώπων που διευθύνουν την επιχείρηση. Η επαγγελματική ικανότητα συνίσταται στην κατοχή γνώσεων που είναι αναγκαίες για την εξασφάλιση επαρκούς ποιοτικού επιπέδου στις παρεχόμενες ταχυδρομικές υπηρεσίες. Η προϋπόθεση αυτή θεωρείται ότι πληρούται, εφόσον τα φυσικά πρόσωπα είναι τουλάχιστον απόφοιτοι λυκείου ή εξαταξίου γυμνασίου της ημεδαπής ή ισότιμου σχολείου της αλλοδαπής. Η ισοτιμία προς το λύκειο ή το εξατάξιο γυμνάσιο της ημεδαπής ή των σχολείων της αλλοδαπής πρέπει να πιστοποιείται από το Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων.

iv. Σε περίπτωση που η Αίτηση δεν υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης, ο υπογράφων θα πρέπει να είναι νόμιμα εξουσιοδοτημένος.

2. Για τη χορήγηση Ειδικής Άδειας η επιχείρηση υποβάλλει επίσης στην Ε.Ε.Τ.Τ. συμπληρωμένο το Παράρτημα Ι του παρόντος Κανονισμού, στο οποίο περιλαμβάνονται τα ακόλουθα στοιχεία και έγγραφα:

α) Η αιτούμενη χρονική διάρκεια της Άδειας.

β) Το είδος των αιτούμενων προς παροχή υπηρεσιών.

γ) Στοιχεία του ταχυδρομικού δικτύου της επιχείρησης και των ενταγμένων σε αυτό επιχειρήσεων με ή χωρίς Ειδική Άδεια, ταχυδρομικών καταστημάτων και κέντρων διαλογής και των αποθηκευτικών χώρων.

δ) Οι νομοί παροχής της ταχυδρομικής υπηρεσίας ή των υπηρεσιών.

ε) Τριετές, τουλάχιστον, στρατηγικό και επιχειρησιακό σχέδιο της επιχείρησης.

στ) Ο Χάρτης Υποχρεώσεων προς τον Καταναλωτή,

ζ) Περιγραφή του λογιστικού συστήματος της επιχείρησης το οποίο να ανταποκρίνεται στις υποχρεώσεις του άρθρου 13 του Ν. 4053/2012 ως προς την εφαρμογή λογιστικού διαχωρισμού ώστε να γίνεται σαφής διάκριση των οικονομικών στοιχείων που αφορούν κάθε μία από τις υπηρεσίες που είναι μέρος της Ειδικής Άδειας.

η) Τιμοκατάλογος ταχυδρομικών υπηρεσιών που ισχύει κατά την υποβολή της Αίτησης.

θ) Περιγραφή των μέτρων της επιχείρησης για τη διασφάλιση των βασικών απαιτήσεων παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών, δηλαδή απόρρητο της αλληλογραφίας, ασφάλεια του δικτύου, μεταφορά επικινδύνων προϊόντων, τήρηση των όρων και προϋποθέσεων των καθεστώτων απασχόλησης και κοινωνικής ασφάλισης, όπως ορίζονται από την κείμενη νομοθεσία και/ή από συλλογικές συμβάσεις που έχουν τύχει διαπραγμάτευσης από τους εθνικούς κοινωνικούς εταίρους, και σε αιτιολογημένες περιπτώσεις, η προστασία των δεδομένων, η προστασία του περιβάλλοντος και η χωροταξία. Η προστασία των δεδομένων μπορεί να περιλαμβάνει την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, την εμπιστευτικότητα των διαβιβαζόμενων ή αποθηκευόμενων πληροφοριών και την προστασία της ιδιωτικής ζωής.

3. Η δήλωση των στοιχείων και η υποβολή των πιστοποιητικών και εγγράφων που προβλέπονται στο παρόν άρθρο, συνιστούν όρο για το παραδεκτό της Αίτησης από την Ε.Ε.Τ.Τ.

4. Οι ταχυδρομικές επιχειρήσεις είναι υποχρεωμένες, σε κάθε μεταβολή των δηλούμενων και υποβαλλόμενων με την Αίτηση στοιχείων, πιστοποιητικών και εγγράφων, να υποβάλλουν άμεσα στην Ε.Ε.Τ.Τ. τα στοιχεία, πιστοποιητικά και έγγραφα στα οποία αφορά η μεταβολή.

Άρθρο 9

Χορήγηση της Ειδικής Άδειας.

1. Με την επιφύλαξη του άρθρου 7 του Νόμου 4053/2012 όπως ισχύει, οι Ειδικές Άδειες χορηγούνται με απόφαση της Ε.Ε.Τ.Τ. μέσα σε έξι (6) εβδομάδες από την υποβολή της Αίτησης υπό την προϋπόθεση ότι η Αίτηση είναι πλήρως συμπληρωμένη και ότι έχουν υποβληθεί εκ μέρους της ταχυδρομικής επιχείρησης όλα τα απαιτούμενα στοιχεία, πιστοποιητικά και έγγραφα.

2. Η Ειδική Άδεια δεν χορηγείται εφόσον συντρέχει έστω μία ή περισσότερες από τις παρακάτω περιπτώσεις:

α) σε περίπτωση που η ενδιαφερόμενη επιχείρηση δεν παρέχει τις απαιτούμενες πληροφορίες του άρθρου 8 στην Ε.Ε.Τ.Τ.,

β) σε περίπτωση που τα φυσικά πρόσωπα ή οι ασκούντες νομίμως τη διοίκηση της επιχείρησης έχουν καταδικαστεί σε κάθειρξη ή φυλάκιση άνω των τριών (3) μηνών κατά την τελευταία δεκαετία για λαθρεμπορία, εμπορία ή χρήση ναρκωτικών ουσιών, σωματεμπορία, ανθρωποκτονία με πρόθεση, απάτη, εκβίαση, απιστία, πλαστογραφία, κλοπή και ληστεία.

3. Με τη χορήγηση της Ειδικής Άδειας η επιχείρηση καταχωρείται στο Μητρώο Ταχυδρομικών Επιχειρήσεων που τηρεί η Ε.Ε.Τ.Τ.

Άρθρο 10

Διάρκεια και λήξη της Ειδικής Άδειας.

1. Η χρονική διάρκεια της Ειδικής Άδειας προσδιορίζεται με την Αίτηση της ταχυδρομικής επιχείρησης προς την Ε.Ε.Τ.Τ. για τη χορήγηση της Ειδικής Άδειας και δεν μπορεί να είναι μικρότερη από τρία (3) χρόνια.

2. Οι χορηγούμενες ειδικές άδειες λήγουν αυτοδικαίως με τη συμπλήρωση του χρόνου ισχύος τους, εκτός και αν έχει προηγηθεί ανανέωσή τους.

Άρθρο 11

Τροποποίηση Ειδικής Άδειας.

1. Χορηγηθείσα Ειδική Άδεια μπορεί να τροποποιηθεί με απόφαση της Ε.Ε.Τ.Τ. ή στις ακόλουθες περιπτώσεις;

α) για παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών πέραν αυτών που έχουν χορηγηθεί με την αρχική της Αίτηση ,

β) για διακοπή της παροχής ορισμένων ή του συνόλου των ταχυδρομικών υπηρεσιών για τις οποίες έχει ήδη υποβάλλει Αίτηση και σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 του παρόντος,

γ) όταν απαιτείται συμμόρφωση προς τις ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις.

2. Αιτούμενες τροποποιήσεις σε χορηγηθείσες άδειες ελάσσονος σημασίας όπως ενδεικτικά αναφέρεται η αλλαγή διεύθυνσης ή στοιχείων επικοινωνίας της επιχείρησης ή του δικτύου της, πραγματοποιούνται με αίτηση του κατόχου της άδειας και αποδοχή από τη Διεύθυνση Ταχυδρομείων της ΕΕΤΤ. Σε περίπτωση αμφιβολίας η Διεύθυνση Ταχυδρομείων εισηγείται προς την Ε.Ε.ΕΤ.Τ. για τη λήψη σχετικής απόφασης.

3. Οι εν λόγω τροποποιήσεις γνωστοποιούνται στην Ε.Ε.Τ.Τ. άμεσα με την υποβολή της Αίτησης του Παραρτήματος Ι του παρόντος Κανονισμού

4. Η Ειδική Άδεια δεν τροποποιείται σε περίπτωση αλλαγής νομικής μορφής της ταχυδρομικής επιχείρησης και νέου αριθμού φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ), με την επιφύλαξη των διατάξεων του αρ. 14 του παρόντος.

5. Η μη συμμόρφωση της επιχείρησης με τα οριζόμενα του παρόντος άρθρου, συνιστά παράβαση του παρόντος Κανονισμού.

Άρθρο 12

Ανανέωση της Ειδικής Άδειας.

1. Η Ειδική Άδεια ανανεώνεται μετά από υποβολή αίτησης της ταχυδρομικής επιχείρησης στην Ε.Ε.Τ.Τ. Η εν λόγω αίτηση υποβάλλεται εντός αποκλειστικής προθεσμίας έξι (6) μηνών πριν από τη λήξη της Ειδικής Άδειας.

2. Η Ε.Ε.Τ.Τ. αποφασίζει για την ανανέωση της Ειδικής Άδειας εντός έξι (6) εβδομάδων από την υποβολή της αίτησης ανανέωσης και εφόσον η ταχυδρομική επιχείρηση εξακολουθεί να πληροί τους όρους του παρόντος Κανονισμού. Η μη έκδοση απόφασης εντός του ως άνω χρονικού ορίου λογίζεται ως σιωπηρή ανανέωση της Άδειας.

3. Σε περίπτωση μη ανανέωσης της Ειδικής Άδειας, η σχετική απόφαση της Ε.Ε.Τ.Τ. είναι αιτιολογημένη και λαμβάνεται αφού προηγουμένως δοθεί η δυνατότητα στην ταχυδρομική επιχείρηση να εκφράσει τις απόψεις της.

Άρθρο 13

Προσωρινή αναστολή - ανάκληση Ειδικών Αδειών - Διαγραφή.

1. Η Ειδική Άδεια δύναται να ανακληθεί ή να ανασταλεί προσωρινά σε περίπτωση παράβασης της κείμενης νομοθεσίας σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 17 του Νόμου 4053/2012, όπως ισχύει.

2. Η Ειδική Άδεια δύναται να ανασταλεί προσωρινά για διάστημα όχι μεγαλύτερο των δώδεκα (12) μηνών μετά από αίτηση του κατόχου της.

3. Κατά τη διάρκεια ισχύος της Ειδικής Άδειας, η επιχείρηση μπορεί να διαγραφεί από το Μητρώο Ταχυδρομικών Επιχειρήσεων με απόφαση της Ολομέλειας, στις παρακάτω περιπτώσεις:

α) Με κατάθεση σχετικής αίτησης της ταχυδρομικής επιχείρησης στην Ε.Ε.Τ.Τ. Η αίτηση διαγραφής κατατίθεται δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από την πραγματική παύση των δραστηριοτήτων της. Για την αίτηση χρησιμοποιείται το υπόδειγμα της Αίτησης του Παραρτήματος Ι.

β) αυτεπάγγελτα σε περίπτωση που περιέλθει σε γνώση της Ε.Ε.Τ.Τ. η παύση της δραστηριότητας στην αρμόδια ΔΟΥ.

γ) Σε περίπτωση πτωχεύσεως ή εκούσιας εκκαθάρισης της ταχυδρομικής επιχείρησης. Η επιχείρηση που κηρύσσεται σε πτώχευση, ή τίθεται σε εκούσια εκκαθάριση, γνωστοποιεί το γεγονός στην Ε.Ε.Τ.Τ. εντός επτά (7) ημερών από την έκδοση της σχετικής δικαστικής απόφασης ή της απόφασης της Γενικής Συνέλευσης των μετόχων αντίστοιχα. Για την γνωστοποίηση χρησιμοποιείται το υπόδειγμα της Αίτησης του Παραρτήματος Ι.

δ) σε περίπτωση αλλαγής των στοιχείων της ταχυδρομικής επιχείρησης και μη ενημέρωσης της Ε.Ε.Τ.Τ., με συνέπεια να μην καθίσταται δυνατή η επικοινωνία της Ε.Ε.Τ.Τ. με αυτήν (ταχυδρομικά τηλεφωνικά ή/και με δικαστικό επιμελητή),

ε) μετά από οριστική ανάκληση της Ειδικής Άδειας της ταχυδρομικής επιχείρησης από την Ε.Ε.Τ.Τ. σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 17, παρ. 1 του Ν. 4053/2012, όπως ισχύει.

Η Αίτηση για την Παύση συνοδεύεται από τη Δήλωση Απόδοσης Τελών του Παραρτήματος ΙΙΙ του παρόντος καθώς και όλα τα απαραίτητα στοιχεία, που αποδεικνύουν τα ακαθάριστα έσοδα της επιχείρησης από ταχυδρομικές υπηρεσίες υπολογιζόμενα μέχρι την αιτούμενη ημερομηνία διαγραφής. Η διαγραφή από το Μητρώο Ταχυδρομικών Επιχειρήσεων της Ε.Ε.Τ.Τ ισχύει από την ημερομηνία που ορίζεται στη σχετική απόφαση για διαγραφή από το Μητρώο Ταχυδρομικών Επιχειρήσεων της Ε.Ε.Τ.Τ. Ως ημερομηνία διαγραφής θεωρείται η ημερομηνία πρωτοκόλλησης στην Ε.Ε.Τ.Τ. της σχετικής Δήλωσης της επιχείρησης περί παύσης των εργασιών της. Σε περίπτωση αιτήματος για διαγραφή με προγενέστερη ημερομηνία είναι δυνατόν, με Απόφαση της Ε.Ε.Τ.Τ., να ληφθεί υπόψη η ημερομηνία διακοπής στην αρμόδια Δ.Ο.Υ.

Τα οφειλόμενα τέλη υπολογίζονται, σύμφωνα με το άρθρο 17 παρ 2, μέχρι την ημερομηνία της αίτησης διαγραφής και καταβάλλονται μαζί με την αίτηση. Σε περίπτωση που η επιχείρηση δεν καταβάλλει στην Ε.Ε.Τ.Τ. τα οφειλόμενα σύμφωνα με τον παρόντα Κανονισμό τέλη,

η είσπραξή τους γίνεται κατ' εφαρμογή των διατάξεων του Κώδικα Εισπράξεως Δημοσίων Εσόδων.

Με την διαγραφή από το Μητρώο Ταχυδρομικών Επιχειρήσεων η επιχείρηση δεν δύναται να παρέχει ταχυδρομικές υπηρεσίες

Άρθρο 14

Μεταβίβαση, εκμίσθωση και παραχώρηση της Ειδικής Άδειας.

1. Η Ειδική Άδεια είναι προσωπική και αμεταβίβαστη. Απαγορεύεται με οποιονδήποτε τρόπο η εκμίσθωση, η παραχώρηση χρήσης, η μεταβίβαση ή η συνεκμετάλλευση της Ειδικής Άδειας με τρίτους, η οποιαδήποτε πράξη η οποία συνεπάγεται αλλαγή στον έλεγχο της διοίκησης της ταχυδρομικής επιχείρησης.

2. Κατ' εξαίρεση, η Ειδική Άδεια μπορεί να εκμισθωθεί, παραχωρηθεί η χρήση της, μεταβιβαστεί ή συνεκμεταλλευθεί με έγκριση της Ε.Ε.Τ.Τ., ύστερα από την υποβολή σχετικής Δήλωσης παραχώρησης από την αδειοδοτημένη επιχείρηση και δήλωσης ανάληψης της εκμετάλλευσης με όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην Ειδική Άδεια από τον δικαιοδόχο. Η μεταβίβαση ισχύει έναντι τρίτων μετά την καταχώρισή της στο Μητρώο Ταχυδρομικών Επιχειρήσεων. Η υποβολή δηλώσεων δεν απαλλάσσει τους ενδιαφερόμενους από υποχρεώσεις προς άλλες Αρχές.

3. Κάθε μεταβίβαση μετοχών, με μια ή περισσότερες πράξεις, προς ή από το ίδιο νομικό πρόσωπο, ίση ή μεγαλύτερη από το πέντε τοις εκατό (5%) του εταιρικού κεφαλαίου ταχυδρομικής επιχείρησης που είναι κάτοχος Ειδικής Άδειας, ανακοινώνεται στην Ε.Ε.Τ.Τ. μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την πραγματοποίησή της.

Άρθρο 15

Υποχρεώσεις ταχυδρομικών επιχειρήσεων με Ειδική Άδεια.

Οι επιχειρήσεις που παρέχουν ταχυδρομικές υπηρεσίες υπό καθεστώς Ειδικής Άδειας οφείλουν :

1. να τηρούν τις Βασικές Απαιτήσεις όπως ιδίως:

α) να τηρούν το απόρρητο της αλληλογραφίας,

β) να διασφαλίζουν την ασφάλεια του δικτύου τους,

γ) να τηρούν τους εθνικούς και διεθνείς κανονισμούς για τη μεταφορά επικίνδυνων προϊόντων,

δ) να διασφαλίζουν την τήρηση των όρων και προϋποθέσεων του καθεστώτος απασχόλησης και κοινωνικής ασφάλισης όπως ορίζονται από την κείμενη νομοθεσία και/ή από συλλογικές συμβάσεις που έχουν τύχει διαπραγμάτευσης από τους εθνικούς κοινωνικούς εταίρους,

ε) να διασφαλίζουν την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, την εμπιστευτικότητα των διαβιβαζόμενων ή αποθηκευόμενων πληροφοριών και την προστασία της ιδιωτικής ζωής,

στ) να τηρούν τις διατάξεις περί προστασίας του περιβάλλοντος και της χωροταξίας,

ζ) να προσκομίζουν στην ΕΕΤΤ σχετικά πιστοποιητικά ή βεβαιώσεις συμμόρφωσης από τις αρμόδιες αρχές για τα ανωτέρω, μετά από αίτημά της,

η) να λαμβάνουν μέτρα ώστε να μην διακυβεύεται η εθνική άμυνα και ασφάλεια, και να συνεργάζονται με τις αρμόδιες αρχές,

θ) να διασφαλίζουν την ισότιμη μεταχείριση όλων των χρηστών,

ι) να διασφαλίζουν τη συνεχή παροχή των ταχυδρομικών υπηρεσιών τους σε όλη τη διάρκεια ισχύος της αδείας τους,

ια) να διασφαλίζουν ότι τα τιμολόγια τους πληρούν τους κανόνες του υγιούς ανταγωνισμού και τους κανόνες διαφάνειας, ότι δημοσιεύονται κατάλληλα και κοινοποιούνται στην Ε.Ε.Τ.Τ.,

ιβ) να τηρούν και να δημοσιοποιούν Χάρτη Υποχρεώσεων προς τον χρήστη (καταναλωτή) (Χ.Υ.Κ), ο οποίος να περιλαμβάνει κυρίως τα στοιχεία της επιχείρησης, τα χαρακτηριστικά κάθε παρεχόμενης υπηρεσίας (συμπεριλαμβανομένου του χρόνου επίδοσης και των προβλεπομένων αποζημιώσεων), αναλυτικό τιμοκατάλογο, στοιχεία της Ατομικής Σύμβασης καθώς και ενημέρωση για τις διαδικασίες εξέτασης παραπόνων και την επιτροπή επίλυσης διαφορών με την συμμετοχή εκπροσώπου των χρηστών και με δικαίωμα παράστασης του ενδιαφερόμενου χρήστη. Ειδικώς σε ό,τι αφορά τον Χ.Υ.Κ. στην ηλεκτρονική του μορφή, αυτός θα πρέπει να είναι εύκολα και γρήγορα ανακτήσιμος από κάθε ενδιαφερόμενο εντός της επίσημης ιστοσελίδας (site) της επιχείρησης. Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να υπάρχει διακριτή διασύνδεση (link) του Χ.ΥΚ. στην αρχική ηλεκτρονική σελίδα (homepage) της επιχείρησης,

2. να καταβάλλουν στην Ε.Ε.Τ.Τ. τα ετήσια ανταποδοτικά τέλη όπως αυτά ορίζονται κάθε φορά, καθώς και τα τέλη χρηματοδότησης του κόστους της καθολικής υπηρεσίας, εφόσον συντρέχει περίπτωση,

3. να τηρούν χωριστούς λογαριασμούς και να εφαρμόζουν λογιστικό διαχωρισμό ώστε να γίνεται σαφής διάκριση για τις υπηρεσίες και τα προϊόντα που είναι μέρος της Ειδικής άδειας και για αυτές που δεν είναι,

4. να παρέχουν την καθολική υπηρεσία, εφόσον ορίζονται προς τούτο σύμφωνα με το άρθρο 7 του ν. 4053/2012,

5. όσοι φορείς παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών οφείλουν να συνεισφέρουν στη χρηματοδότηση της καθολικής ταχυδρομικής υπηρεσίας ή/και των διοικητικών και λειτουργικών δαπανών της Ε.Ε.Τ.Τ. υποχρεούνται να εφαρμόζουν κατάλληλο λογιστικό διαχωρισμό ώστε να είναι ευχερής ο προσδιορισμός των οικονομικών στοιχείων των υπηρεσιών που υπάγονται σε υποχρέωση συνεισφοράς στη χρηματοδότηση της καθολικής ταχυδρομικής υπηρεσίας και των διοικητικών και λειτουργικών δαπανών της Ε.Ε.Τ.Τ.,

6. να συμμορφώνονται με τις διατάξεις του Κώδικα Δεοντολογίας για παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών,

7. να εξασφαλίζουν στην Ε.Ε.Τ.Τ. τη δυνατότητα ελέγχου συμμόρφωσής της προς τους όρους και τις προϋποθέσεις παροχής των ταχυδρομικών υπηρεσιών που παρέχει και επιτρέπει σε προσωπικό της Ε.Ε.Τ.Τ. την πρόσβαση στις εγκαταστάσεις της για έλεγχο,

8. να παρέχουν στην Ε.Ε.Τ.Τ., κατόπιν αιτήματος αυτής, κάθε απαραίτητη πληροφορία και στοιχείο προς έλεγχο συμμόρφωσης με τις διατάξεις του κανονιστικού πλαισίου, την εκτέλεση των αποφάσεών της, καθώς και για σαφώς καθορισμένους στατιστικούς σκοπούς. Όσα στοιχεία θεωρεί η επιχείρηση εμπιστευτικά τα υποβάλει διακριτά από τα μη εμπιστευτικά στοιχεία, με την ένδειξη «Εμπιστευτικό». Εφόσον δεν ορίζεται διαφορετική προθεσμία, οι πληροφορίες θα πρέπει να παρέχονται στην Ε.Ε.Τ.Τ. εντός είκοσι (20) εργάσιμων ημερών, από το σχετικό αίτημα της Ε.Ε.Τ.Τ.,

9. να χρησιμοποιούν ευδιάκριτη σήμανση επί των ταχυδρομικών αντικειμένων, προκειμένου να είναι δυνατή η άμεση διαπίστωση από τους χρήστες ή τις Υπηρεσίες της Ε.Ε.Τ.Τ. ή από οποιονδήποτε ενδιαφερόμενο, η ταυτότητα της επιχείρησης (π.χ. εταιρικό λογότυπο) και ότι παρέχει νομίμως ταχυδρομικές υπηρεσίες (π.χ. "Ειδική Άδεια Ταχυδρομικών Υπηρεσιών, Ε.Ε.Τ.Τ., ΑΜ : 00-000"). Επίσης να χρησιμοποιούν τις ανωτέρω ενδείξεις σε όποια έντυπα ή διαφημιστικές καταχωρήσεις / παρουσιάσεις κρίνουν σκόπιμο,

10. να μην χρησιμοποιούν τα αρχικά "Ε.Ε.Τ.Τ." ή τις λέξεις "Εθνική Επιτροπή Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων" ή τον Αριθμό Μητρώου μόνο του ή ως περιεχόμενο σε οποιαδήποτε φράση και γενικά, να μην γίνεται επίκληση του ονόματος της Ε.Ε.Τ.Τ. ιδίως από εταιρείες που δεν έχουν εγγραφεί στο Μητρώο Ταχυδρομικών Επιχειρήσεων της Ε.Ε.Τ.Τ.,

11. να τηρούν τα όσα αναλυτικά προβλέπονται στο σχετικό Κανονισμό περί διαδικασίας επίλυσης διαφορών. να διαθέτουν σαφείς, απλές, χαμηλού κόστους διαδικασίες που είναι διαθέσιμες στο κοινό και οι οποίες αφορούν την αντιμετώπιση παραπόνων των χρηστών που έχουν σχέση ιδίως με την απώλεια, κλοπή, καταστροφή ταχυδρομικών αντικειμένων (στις οποίες περιλαμβάνονται διαδικασίες επιμερισμού ευθυνών, όταν παρεμβαίνουν περισσότεροι του ενός φορέων), με την επιφύλαξη τήρησης των σχετικών διεθνών και εθνικών διατάξεων περί αποζημιώσεων. Η Ε.Ε.Τ.Τ. ελέγχει την επάρκεια των διαδικασιών αυτών ειδικότερα την απόδοση, όπου προβλέπεται, αποζημίωσης των χρηστών για πλημμελή παροχή κάποιας υπηρεσίας, καθώς και την αποτελεσματικότητα απόδοσης της σχετικής αποζημίωσης. Εάν η Ε.Ε.Τ.Τ. κρίνει ότι η παραπάνω διαδικασία ή/και αποτελεσματικότητα δεν είναι ικανοποιητικές ενημερώνει σχετικά τον φορέα και προτείνει ανάλογες βελτιώσεις. Άρνηση του φορέα να προβεί στις απαραίτητες τροποποιήσεις συνεπάγεται την επιβολή των κυρώσεων που προβλέπονται στο άρθρο 15 του παρόντος,

12. να δημοσιεύουν ετήσια έκθεση με τον αριθμό των παραπόνων των χρηστών που αντιμετώπισαν και τον τρόπο που τα χειρίσθηκαν σε μία (1) τουλάχιστον εφημερίδα εθνικής κυκλοφορίας ή στην ιστοσελίδα τους το πρώτο τετράμηνο κάθε έτους.

Η μη τήρηση των παραπάνω υποχρεώσεων αυτών συνεπάγεται κυρώσεις σύμφωνα με το άρθρο 16 του παρόντος.

Άρθρο 16
Κυρώσεις

1. Η παράβαση των διατάξεων του Ν. 4053/2012 ή όρου της Ειδικής Άδειας ή η παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών χωρίς Ειδική Άδεια, συνεπάγεται την επιβολή από την Ε.Ε.Τ.Τ., μετά από ακρόαση των ενδιαφερομένων, μίας ή περισσοτέρων από τις ακόλουθες κυρώσεις:

α) σύσταση ή προειδοποίηση,

β) πρόστιμο έως τριακόσιες πενήντα χιλιάδες ευρώ (350.000), το οποίο βεβαιούται και εισπράττεται κατά τις διατάξεις του Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων (Κ.Ε.Δ.Ε.). Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης σε σύσταση ή προειδοποίηση της Ε.Ε.Τ.Τ. δύναται να επιβάλλεται πρόστιμο ύψους έως σαράντα χιλιάδες (40.000) Ευρώ.

γ) Προσωρινή ανάκληση της Ειδικής Άδειας.

δ) Οριστική ανάκληση της Ειδικής Άδειας.

2. Για την επιβολή των κυρώσεων της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου, λαμβάνονται υπ' όψη η βαρύτητα της παράβασης, το είδος των ταχυδρομικών υπηρεσιών που παρέχει ο παραβάτης, η έκταση δραστηριότητας και η τυχόν υποτροπή του.

3. Οι κυρώσεις του παρόντος άρθρου επιβάλλονται ανεξάρτητα από την πρόβλεψη ποινικών κυρώσεων ή την καταβολή αστικών αποζημιώσεων για την ίδια συμπεριφορά.

4. Το προσωπικό των ταχυδρομικών επιχειρήσεων έχει, σε σχέση με τις υποχρεώσεις απορρήτου της ταχυδρομικής επικοινωνίας και όρων λειτουργίας που θέτει η Αρχή Διασφάλισης του Απορρήτου και Επικοινωνιών (Α.Δ.Α.Ε.) και η Ε.Ε.Τ.Τ., την ιδιότητα του υπαλλήλου του άρθρου 13 του Ποινικού Κώδικα, όπως αυτά ισχύουν.

Άρθρο 17
Τέλη Ειδικής Άδειας.

1. Με την κατάθεση της Αίτησης του Παραρτήματος Ι και των απαραίτητων στοιχείων, εγγράφων και δικαιολογητικών για την απόκτηση Ειδικής Άδειας καταβάλλεται από τις ταχυδρομικές επιχειρήσεις προς την Ε.Ε.Τ.Τ. τέλος 600 ευρώ, που αντιστοιχεί στο κόστος διεκπεραίωσης και επεξεργασίας της Αίτησης.

2. Ως ετήσιο ανταποδοτικό τέλος καθορίζεται ποσοστό επί των ετήσιων ακαθάριστων εσόδων της επιχείρησης από πωλήσεις υπηρεσιών, για την παροχή των οποίων απαιτείται η χορήγηση Ειδικής Άδειας, ως εξής:

α. Ποσοστό 0,35% (τριάντα πέντε εκατοστά τοις εκατό) για έσοδα της επιχείρησης έως τριάντα (30) εκατομμύρια ευρώ.

β. Ποσοστό 0,15% (δεκαπέντε εκατοστά τοις εκατό) για τα έσοδα της επιχείρησης που κυμαίνονται από τριάντα (30) έως εκατό (100) εκατομμύρια ευρώ.

γ. Ποσοστό 0,05% (πέντε εκατοστά τοις εκατό) για τα έσοδα της επιχείρησης άνω των εκατό (100) εκατομμυρίων ευρώ.

3. Σε κάθε περίπτωση τα ετήσια ανταποδοτικά τέλη κάθε επιχείρησης που αποκτά Ειδική Άδεια δεν μπορεί να είναι μικρότερα των τριών χιλιάδων (3.000) ευρώ, ανεξαρτήτως της ημερομηνίας εγγραφής / διαγραφής της από το Μητρώο.

4. Τα οφειλόμενα τέλη εκάστου ημερολογιακού έτους καταβάλλονται στην Ε.Ε.Τ.Τ. μέχρι την 30η Ιουνίου του επόμενου ημερολογιακού έτους. Για τον προσδιορισμό των ετήσιων ανταποδοτικών τελών και τον έλεγχό τους από την Ε.Ε.Τ.Τ., οι επιχειρήσεις με Ειδική Άδεια υποχρεούνται να υποβάλλουν στην Ε.Ε.Τ.Τ. τα στοιχεία εκείνα που αποδεικνύουν τα έσοδα της επιχείρησης από τις ταχυδρομικές υπηρεσίες που παρέχει υπό το καθεστώς της Ειδικής Άδειας. Τέλη καταβάλλονται και για τα ακαθάριστα έσοδα από τη διακίνηση ταχυδρομικών αντικειμένων εξωτερικού, εισερχομένων και εξερχομένων. Η καταβολή τελών θα γίνεται χωρίς προηγούμενη έγγραφη ειδοποίηση από την Ε.Ε.Τ.Τ και θα συνοδεύεται υποχρεωτικά από τη Δήλωση Απόδοσης Τελών του Παραρτήματος ΙΙ μαζί με τα απαραίτητα συνοδευτικά έγγραφα, που προσδιορίζονται σ' αυτή.

5. Η οριζόμενη στην παράγραφο 4 του παρόντος άρ-

θρου ημερομηνία για την καταβολή των ετησίων τελών αποτελεί την δήλη ημέρα καταβολής τους, η δε καθυστερημένη καταβολή επιβαρύνεται με τον τόκο υπερημερίας, όπως καθορίζεται με Πράξη του Διοικητή της Τράπεζας της Ελλάδος και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Η προσαύξηση αυτή υπολογίζεται επί του οφειλομένου ποσού για κάθε ημέρα καθυστέρησης και μέχρι την εξόφληση. Η πέραν των εξήντα (60) ημερών καθυστέρηση καταβολής των ετησίων ανταποδοτικών τελών, δύναται να επισύρει πλην του τόκου υπερημερίας, την επιβολή προστίμου από την Ε.Ε.Τ.Τ., κατά τα οριζόμενα στο άρθρ. 16 του παρόντος Κανονισμού.

6. Τα ετήσια ανταποδοτικά τέλη της παραγράφου 2 βασίζονται στο σύνολο των ακαθάριστων ετήσιων εσόδων της ταχυδρομικής επιχείρησης από τις ταχυδρομικές υπηρεσίες που προσδιορίζονται στην Ειδική Άδεια. με τις ακόλουθες εξαιρέσεις

α) Σε περίπτωση Ταχυδρομικού Δικτύου, την υποχρέωση καταβολής τελών έχει η ταχυδρομική επιχείρηση, στην οποία ανήκει το Ταχυδρομικό Δίκτυο μέσω του οποίου διακινείται το ταχυδρομικό αντικείμενο.

β) Οι ταχυδρομικές επιχειρήσεις με Ειδική Άδεια, που συμμετέχουν σε Ταχυδρομικό Δίκτυο άλλης ταχυδρομικής επιχείρησης με Ειδική Άδεια δεν καταβάλλουν τέλη για τα έσοδα που προέρχονται από τη συμμετοχή τους ως μέλη δικτύου δεδομένου ότι για τα έσοδα θα καταβάλει τα αναλογούντα τέλη η Επιχείρηση με Ειδική Άδεια που έχει αναλάβει την παροχή της υπηρεσίας, τα οποία, όμως, υποχρεούνται να αποτυπώνουν στα λογιστικά τους βιβλία,

γ) οι ταχυδρομικές επιχειρήσεις με Ειδική Άδεια δεν καταβάλλουν τέλη για υπηρεσίες διακίνησης αντικειμένων που δεν έχουν τα χαρακτηριστικά του ταχυδρομικού αντικειμένου ή μπορούν να παρέχονται και από τρίτους απευθείας στον χρήστη όπως υπηρεσίες εκτελωνισμού και ασφάλισης.

Τα έσοδα της παραγράφου 4 που εξαιρούνται από την καταβολή τελών προϋποθέτουν ότι τιμολογούνται από τις ταχυδρομικές επιχειρήσεις διακριτά στο χρήστη και αποτυπώνονται στα λογιστικά τους βιβλία με τρόπο ώστε να διακρίνονται εμφανώς από τα υποκείμενα σε τέλη έσοδα και να είναι δυνατή η επαλήθευση της ακριβής φύσης των εσόδων αυτών.

Το σύνολο των ακαθάριστων ετήσιων εσόδων και τα έσοδα τα οποία προήλθαν από την παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών υπό καθεστώς Ειδικής Αδείας και υπόκεινται σε τέλη σύμφωνα με τα παραπάνω, υπογράφονται από το νόμιμο εκπρόσωπο και πιστοποιούνται από τον ορκωτό ελεγκτή / λογιστή, που υπογράφει τον ισολογισμό της επιχείρησης. Σε περιπτώσεις όπου δεν προβλέπεται δημοσίευση ισολογισμού με υπογραφή ορκωτού ελεγκτή / λογιστή, υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπό της και πιστοποιείται από τον Οικονομικό Διευθυντή της επιχείρησης ή άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο υπεύθυνο.. Σε περίπτωση που τα έσοδα από ταχυδρομικές υπηρεσίες δεν διαχωρίζονται εμφανώς από άλλα έσοδα, όλα τα έσοδα τεκμαίρονται ως ταχυδρομικά.

7. Ποσά που έχουν διατεθεί για επενδύσεις σε αντιρρυπαντικής τεχνολογίας και φιλικά προς το περιβάλλον μέσα, δύνανται, ύστερα από αναλυτικό αίτημα της επιχείρησης, να αφαιρεθούν από το σύνολο των υποκείμενων σε τέλη εσόδων, μετά από απόφαση της Ε.Ε.Τ.Τ., σε ποσοστό που θα καθορισθεί με αυτήν.

8. Κατόπιν αιτήματος της ταχυδρομικής επιχείρησης, είναι δυνατή η καταβολή των ετήσιων ανταποδοτικών τελών στο πλαίσιο διακανονισμού με την Ε.Ε.Τ.Τ.. Για την επίτευξη του διακανονισμού, η ταχυδρομική επιχείρηση οφείλει να καταβάλει το 30% των τελών με την αίτηση διακανονισμού. Το υπόλοιπο οφειλόμενο ποσό δύναται να καταβληθεί από την ταχυδρομική επιχείρηση σε έως έξι (6) ισόποσες μηνιαίες δόσεις, εκτός εάν η Ε.Ε.Τ.Τ., λαμβάνοντας υπόψη τις ειδικές συνθήκες της συγκεκριμένης περίπτωσης και κατόπιν σχετικού αιτήματος του ενδιαφερομένου, αποφασίσει να καθορίσει διαφορετικά το ύψος και τον αριθμό των δόσεων. Η καταβολή των ετήσιων τελών με διακανονισμό επιβαρύνει την ταχυδρομική επιχείρηση με τόκους υπερημερίας, οι οποίοι υπολογίζονται, σύμφωνα με την παράγραφο 5, για τα ποσά που καταβάλλονται μετά την 30η Ιουνίου. Σε περίπτωση μη τήρησης του συμφωνηθέντος διακανονισμού, ο υπόχρεος υποχρεούται να καταβάλει εφάπαξ το σύνολο του οφειλόμενου ποσού, εκτός εάν άλλως αποφασίσει η Ε.Ε.Τ.Τ. με ειδικώς αιτιολογημένη απόφασή της. Η Ε.Ε.Τ.Τ. σε κάθε περίπτωση δύναται να ασκήσει τις εκ του άρθρου 5 του Ν. 4053/2012 αρμοδιότητές της.

9. Η μη καταβολή των οφειλομένων σύμφωνα με τον παρόντα Κανονισμό ανταποδοτικών τελών συνιστά παράβαση του παρόντος Κανονισμού και η Ε.Ε.Τ.Τ. δύναται να εφαρμόσει εκτός των οριζομένων στο άρθρο 16 του παρόντος, τις διατάξεις του Κώδικα Εισπράξεως Δημοσίων Εσόδων για την είσπραξή τους.

10. Η Ε.Ε.Τ.Τ. με απόφασή της δύναται να καθορίσει τη διαδικασία υποβολής με τη χρήση ηλεκτρονικής μεθόδου μέσω της Διαδικτυακής Εφαρμογής της Ε.Ε.Τ.Τ, τη Δήλωση Απόδοσης Τελών με τα επισυναπτόμενα σε αυτήν έγγραφα και δικαιολογητικά.

Άρθρο 18

Τροποποίηση Κανονισμού Ειδικών Αδειών.

Οι ρυθμίσεις του παρόντος Κανονισμού δύνανται να τροποποιούνται με απόφαση της Ε.Ε.Τ.Τ. ανάλογα με τα τεχνικά και οικονομικά δεδομένα, τις κοινωνικές συνθήκες και τις ανάγκες των χρηστών ή την αλλαγή της νομοθεσίας.

Άρθρο 19

Δημοσιοποίηση στοιχείων

1. Ο παρών Κανονισμός καθώς και κάθε τροποποίησή του καταχωρείται στην ιστοσελίδα της Ε.Ε.Τ.Τ.

2. Η Ε.Ε.Τ.Τ. δύναται επίσης να δημοσιεύει κωδικοποιημένα κείμενα των κανονισμών της για διευκόλυνση των ενδιαφερομένων.

3. Η Ε.Ε.Τ.Τ. δημοσιεύει στο δικτυακό της τόπο σε οποιαδήποτε μορφή, συμπεριλαμβανομένου και του γεωγραφικού πληροφοριακού συστήματος (GIS), πληροφορίες των ταχυδρομικών επιχειρήσεων που περιλαμβάνονται στο Μητρώο Ταχυδρομικών Επιχειρήσεων και των δικτύων τους, όπως όνομα/επωνυμία/διακριτικό τίτλο της επιχείρησης, το δικτυακό τόπο, τον Αριθμό Μητρώου, τα σημεία εξυπηρέτησης και τα στοιχεία επικοινωνίας με το κοινό.

4. Η Ε.Ε.Τ.Τ. παρέχει στο δικτυακό της τόπο εφαρμο-

γή αναζήτησης με πολλαπλά κριτήρια (ΑΦΜ, επωνυμία, πόλη, νομό κ.λπ.), των ενεργών επιχειρήσεων που είναι μέλη Ταχυδρομικού Δικτύου.

Άρθρο 20

Μεταβατικές διατάξεις.

1. Οι επιχειρήσεις οι οποίες παρέχουν ήδη ταχυδρομικές υπηρεσίες υπό καθεστώς Ειδικής Άδειας, συνεχίζουν να παρέχουν τις υπηρεσίες αυτές, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού.

2. Οι ταχυδρομικές επιχειρήσεις οφείλουν να συμμορφωθούν σε υποχρεώσεις που απορρέουν από τον παρόντα Κανονισμό έξι (6) μήνες μετά από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρθρο 21

Καταργούμενες Διατάξεις

Από την έναρξη ισχύος του παρόντος Κανονισμού καταργούνται οι αποφάσεις της ΕΕΤΤ ΑΠ: 529/229/30.06.2009 και ΑΠ: ΑΠ:593/096/17.02.2011 και κάθε γενική ή Ειδική διάταξη, απόφαση της Ε.Ε.Τ.Τ. που αντίκειται στις διατάξεις του παρόντος ή κατά το μέρος που ρυθμίζει κατά διάφορο τρόπο θέματα που ρυθμίζονται με τον παρόντα Κανονισμό.

Άρθρο 22

Προσαρτώνται και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος του παρόντος Κανονισμού τα συνημμένα Παραρτήματα I, II.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
(ανήκει στον Κανονισμό Ειδικών Αδειών παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών)
ΑΙΤΗΣΗ
ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

☐	**Έναρξη δραστηριότητας**	☐	**Τροποποίηση στοιχείων Επιχείρησης (Διεύθυνση, έδρα, Νομ. Εκπρόσωπος, νομική μορφή κλπ.)**
☐	**Ανανέωση ισχύος Αδείας**	☐	**Τροποποίηση στοιχείων δικτύου**
☐	**Παύση δραστηριότητας**	☐	**Τροποποίηση στοιχείων Χ.Υ. Κ.**
☐	**Παρεχόμενες Υπηρεσίες**	☐	**Τροποποίηση άλλων στοιχείων**

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ.

ΕΠΩΝΥΜΙΑ :		**Α.Μ. Ε.Ε.Τ.Τ.: ……………** (Μόνο για τις ήδη εγγεγραμμένες επιχειρήσεις)
ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ:		
ΕΔΡΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ		
ΟΔΟΣ / ΑΡΙΘΜΟΣ:		
ΠΟΛΗ:		
Τ.Κ.		
ΝΟΜΟΣ		
ΧΩΡΑ		
Α.Φ.Μ.:	**ΤΗΛΕΦΩΝΟ:**	**FAX:**
Δ.Ο.Υ.:	**E-mail:**	**Ιστοπεδίο:**
Έναρξη από:	**Τροποποίηση από:**	**Παύση από:**

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ. ***(Σε περίπτωση που είναι διαφορετικά από την έδρα της επιχείρησης)***

ΟΔΟΣ / ΑΡΙΘΜΟΣ:	**ΤΗΛ-FAX**	**ΠΟΛΗ:**	**ΝΟΜΟΣ / ΧΩΡΑ:**
E-MAIL:			

Β. ΝΟΜΙΚΗ ΜΟΡΦΗ. (Συμπληρώνεται με **Χ** το αντίστοιχο τετραγωνίδιο).

Φυσικό πρόσωπο (ατομ. επιχείρηση) ☐	**Ο.Ε.** ☐	**Ε.Ε.** ☐	**Ε.Π.Ε.** ☐	**Α.Ε.** ☐	**Άλλη:** ☐ (Συμπληρώσατε το είδος της επιχείρησης:……… …………………… ………….)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι (συνέχεια)
(Ανήκει στον Κανονισμό Ειδικών Αδειών παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών).

Γ. ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΑΙΤΟΥΜΕΝΗΣ ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΔΕΙΑΣ.

Πλήθος / Αριθμός Ημερολογιακών ετών ισχύος της Ειδικής Άδειας, συμπεριλαμβανομένου του τρέχοντος έτους:	

Ε. ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ.

Διασφάλιση βασικών απαιτήσεων σύμφωνα με τον ορισμό του άρθρου 2, παρ. 20, Ν. 4053/2012.

ΝΑΙ ☐ **ΟΧΙ** ☐

Δ. ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ.

Επώνυμο:	**Όνομα:**	**Αρ. ταυτότ / Αρ. Διαβατηρίου:**
Διεύθυνση (Οδός, Αριθμός, Τ.Κ., Πόλη, Νομός):		**Εκδούσα αρχή:**
Τηλέφ.:	**FAX:**	**E-mail:**

Ε. ΑΝΤΙΚΛΗΤΟΣ (ΣΤΗΝ ΑΘΗΝΑ).

Επώνυμο:	**Όνομα:**	**Αρ. ταυτότητας / Αρ. Διαβατηρίου:**
Διεύθυνση (Οδός, Αριθμός, Τ.Κ., Πόλη, Νομός):		**Εκδούσα αρχή:**
Τηλέφ.:	**FAX:**	**E-mail:**

ΣΤ. ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ	ΠΕΡΙΣΥΛΛΟΓΗ		ΜΕΤΑΦΟΡΑ		ΔΙΑΛΟΓΗ		ΔΙΑΝΟΜΗ	
	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΟΧΙ
Αντικείμενα αλληλ/φίας (έως 2 χιλιόγραμμα) συμπεριλαμβανομένων αντικειμένων διαφημιστικού ταχυδρομείου								
Εφημερίδες (έως 2 χιλιόγραμμα)								
Περιοδικά (έως 2 χιλιόγραμμα)								
Βιβλία (έως 2 χιλιόγραμμα)								
Κατάλογοι (έως 2 χιλιόγραμμα)								
Δέματα (έως 20 χιλιόγραμμα)								
Άλλο ……								

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι (συνέχεια)
(Ανήκει στον Κανονισμό Ειδικών Αδειών παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών).

Ζ. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ-ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ (ορισμός παραγρ. β άρθρου2 του παρόντος Κανονισμού).

α/α	ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ (Οδός , Αριθμός, ΤΚ, Πόλη, Νομός)	ΤΗΛ/ΝΟ FAX	Α.Φ.Μ., Δ.Ο.Υ.	ΕΞΥΠ/ΝΟΙ ΝΟΜΟΙ	ΤΑΧ. ΚΑΤ/ΜΑ (*)	ΚΕΝΤΡΟ ΔΙΑΛΟΓΗΣ (*)	ΘΥΡΙΔΕΣ ΥΠΟΔΟΧΗΣ (*)	ΑΛΛΟΙ ΧΩΡΟΙ (*)	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΛΗΡΟΥΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕΡΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΔΙΚΥΚΛΑ	ΑΥΤΟ-ΚΙΝΗΤΑ	ΛΟΙΠΑ ΟΧΗΜΑΤΑ
1.						ΝΑΙ □ ΟΧΙ □	ΝΑΙ □ ΟΧΙ □	ΝΑΙ □ ΟΧΙ □	ΝΑΙ □ ΟΧΙ □					
2.						ΝΑΙ □ ΟΧΙ □	ΝΑΙ □ ΟΧΙ □	ΝΑΙ □ ΟΧΙ □	ΝΑΙ □ ΟΧΙ □					
…						ΝΑΙ □ ΟΧΙ □	ΝΑΙ □ ΟΧΙ □	ΝΑΙ □ ΟΧΙ □	ΝΑΙ □ ΟΧΙ □					
…						ΝΑΙ □ ΟΧΙ □	ΝΑΙ □ ΟΧΙ □	ΝΑΙ □ ΟΧΙ □	ΝΑΙ □ ΟΧΙ □					
ΣΥΝΟΛΟ														

Σε περίπτωση έλλειψης χώρου, επισυνάπτεται επιπλέον φύλλο).
* Σημειώνεται η ένδειξη ΝΑΙ ή ΟΧΙ, όπως κατά περίπτωση ισχύει)

ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΔΙΚΤΥΟΥ (Σύντομη περιγραφή)
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΚΕΝΤΡΩΝ ΔΙΑΛΟΓΗΣ (Σύντομη περιγραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι (συνέχεια)
(Ανήκει στον Κανονισμό Ειδικών Αδειών παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών).

Η. ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ.

1. Χάρτης Υποχρεώσεων προς τους Χρήστες (Καταναλωτές) (Χ.Υ.Κ.).	☐*	2. Περιγραφή Λογιστικού Συστήματος (Σύμφωνα με την παραγρ.2ζ του Άρθρου 8. του Κανονισμού	☐*
3. Αντίγραφο απόδειξης πληρωμής τελών εξέτασης φακέλου.	☐*	4. Τιμοκατάλογος ταχυδρομικών υπηρεσιών ισχύων κατά την υποβολή της Αίτησης.	☐*
5. Περιγραφή μέτρων της επιχείρησης για τη Διασφάλιση των βασικών απαιτήσεων παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών.	☐*	6.Ασφαλιστική Ενημερότητα	☐*

(*Τα αντίστοιχα τετραγωνίδια συμπληρώνονται από την Ε.Ε.Τ.Τ.)

Θ. ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ, ΔΗΛΩΣΕΙΣ. (Δεν αφορά επιχειρήσεις ήδη εγγεγραμμένες στο Μητρώο).

α) ΦΥΣΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ (Ατομικές επιχειρήσεις).	
1. Αντίγραφο ποινικού μητρώου γενικής χρήσης από το οποίο να προκύπτει ότι ο αιτών δεν έχει καταδικαστεί τελεσίδικα για κακούργημα (Αναζητείται αυτεπάγγελτα από την Ε.Ε.Τ.Τ.)	☐*
2. Υπεύθυνη δήλωση Ν.1599/1986 ότι πληρούται η επαγγελματική ικανότητα του φυσικού προσώπου που διευθύνει την επιχείρηση (Άρθρο 7, παράγρ. Ι, εδάφιο iv. Κανονισμού).	☐*

β) ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ (Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., Α.Ε., κ.λπ.)	
1. Νομιμοποιητικά έγγραφα του νομικού προσώπου.	☐*
2. Στοιχεία όσων ασκούν τη διοίκηση του νομικού προσώπου.	☐*
3. Αντίγραφο ποινικού μητρώου γενικής χρήσης από το οποίο να προκύπτει ότι ο νόμιμος εκπρόσωπος του νομικού προσώπου δεν έχει καταδικαστεί τελεσίδικα για κακούργημα. (Αναζητείται αυτεπάγγελτα από την Ε.Ε.Τ.Τ.)	☐*
4. Αντίγραφα ποινικού μητρώου γενικής φύσης από τα οποία να προκύπτει ότι τα πρόσωπα που ασκούν την διοίκηση του νομικού προσώπου δεν έχουν καταδικασθεί τελεσίδικα για κακούργημα. (Αναζητείται αυτεπάγγελτα από την Ε.Ε.Τ.Τ.)	☐*
5. Υπεύθυνη δήλωση Ν.1599/1986 ότι πληρούται η επαγγελματική ικανότητα των προσώπων που διευθύνουν το νομικό πρόσωπο (Άρθρο 7, παράγρ. Ι, εδάφιο iv. Κανονισμού).	☐*

(*Τα αντίστοιχα τετραγωνίδια συμπληρώνονται από την Ε.Ε.Τ.Τ.)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι (συνέχεια)
(Ανήκει στον Κανονισμό Ειδικών Αδειών παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών).

I. ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

☐	Δια της παρούσης δηλώνω ότι αιτούμαι στην Ε.Ε.Τ.Τ. τη χορήγηση Ειδικής Άδειας παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών για τις περιγραφόμενες ταχυδρομικές υπηρεσίες και για το δηλούμενο χρονικό διάστημα, σύμφωνα με τον Κανονισμό χορήγησης Ειδικών Αδειών παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών και το Νόμο 4053/2012 και ζητώ την εγγραφή μου στο Μητρώο Ταχυδρομικών Επιχειρήσεων της Ε.Ε.Τ.Τ..
☐	Δια της παρούσης δηλώνω ότι **παύω την άσκηση** ταχυδρομικών υπηρεσιών υπό καθεστώς Ειδικής Άδειας.
☐	Δια της παρούσης δηλώνω ότι **έχει επέλθει αλλαγή** στα στοιχεία μου, σύμφωνα με όσα σημειώνω παρακάτω
☐	Δια της παρούσης δηλώνω ότι έχει **επέλθει αλλαγή** στη Νομική Μορφή της Επιχείρησης μου σύμφωνα με όσα σημειώνω στην παρούσα και η παλαιότερη επωνυμία μου είναι η εξής:
Δηλώνεται ότι: **οι πληροφορίες που περιέχονται στην υποβαλλόμενη Δήλωση και κάθε άλλη πληροφορία που τη συνοδεύει, είναι αληθείς και ακριβείς και**	

Η ως άνω (παραγρ. Α) αναφερόμενη ταχυδρομική επιχείρηση θα παρέχει τις ταχυδρομικές υπηρεσίες που δηλώνονται με την παρούσα ΑΙΤΗΣΗ σύμφωνα με το Ν. 4053/2012 και τον παρόντα Κανονισμό Ειδικών Αδειών παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών.

……/………/ 200…
Υπογραφή νόμιμου εκπροσώπου
& σφραγίδα επιχείρησης

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΩΝ. (Γίνεται αναλυτική περιγραφή των δηλούμενων τροποποιήσεων για τις οποίες υποβάλλεται η δήλωση και συνυποβάλλονται **ΜΟΝΟ** τα απαραίτητα για την τροποποίηση έγγραφα, στοιχεία ή δικαιολογητικά. Σε περίπτωση έλλειψης χώρου, επισυνάπτεται επιπλέον φύλλο).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι (συνέχεια)
(Ανήκει στον Κανονισμό Ειδικών Αδειών παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών).

Οι Αιτήσεις έναρξης, τροποποίησης, διαγραφής κ.λπ. υποβάλλονται στην Εθνική Επιτροπή Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων, στην διεύθυνση Λεωφ. Κηφισίας 60, 151 25 Μαρούσι.

Οι Υπηρεσίες της Ε.Ε.Τ.Τ. βρίσκονται στη διάθεσή σας για την τηλεφωνική παροχή διευκρινίσεων στον ακόλουθο αριθμό:
Πληροφορίες Ε.Ε.Τ.Τ.
Τηλ: 210 - 61 51 000

Υπενθυμίζεται ότι η παράλειψη, καθυστέρηση ή υποβολή ανακριβούς Αίτησης, δύνανται να επισύρει την επιβολή των διοικητικών κυρώσεων του Ν. 4053/2012, όπως ισχύει.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ

Α.1 Σε περίπτωση έναρξης δραστηριότητας ή αλλαγής νομικής μορφής της εταιρείας

α. Ανώνυμες Εταιρείες:

- ΦΕΚ δημοσιεύσεως Καταστατικού της εταιρείας ή σε περίπτωση νεοσύστατης, η σχετική ανακοίνωση της καταχώρησης της σύστασης στο οικείο Μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών.
- ΦΕΚ δημοσιεύσεως Πρακτικού Διοικητικού Συμβουλίου περί εκπροσώπησης της εταιρείας ή εάν δεν έχει δημοσιευθεί το ΦΕΚ, η σχετική ανακοίνωση περί καταχωρήσεως των στοιχείων στο Μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών.

β. Ε.Π.Ε.:

- ΦΕΚ δημοσιεύσεως Καταστατικού της εταιρείας ή εάν δεν έχει δημοσιευθεί το ΦΕΚ, το Καταστατικό αυτής.

γ. Ο.Ε. και Ε.Ε.:

- Το Ιδιωτικό έγγραφο Συστάσεως.

δ. Φυσικά πρόσωπα - ατομικές επιχειρήσεις:

- Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας ή διαβατήριο.
- Άδεια παραμονής και εργασίας σε περίπτωση αλλοδαπού προσώπου.
- Βεβαίωση έναρξης επαγγελματικής δραστηριότητας από την οικεία ΔΟΥ.

Α.2 Σε περίπτωση αλλαγής εκπροσώπησης

α. Ανώνυμες Εταιρείες:

- ΦΕΚ δημοσιεύσεως Πρακτικού Διοικητικού Συμβουλίου περί εκπροσώπησης της εταιρείας ή εάν δεν έχει δημοσιευθεί το ΦΕΚ, η σχετική ανακοίνωση περί καταχωρήσεως των στοιχείων στο Μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών.

β. Ε.Π.Ε.:

- ΦΕΚ δημοσιεύσεως τροποποιήσεως Καταστατικού περί εκπροσώπησης της εταιρείας ή εάν δεν έχει δημοσιευθεί το ΦΕΚ, το Καταστατικό αυτής.

γ. Ο.Ε. και Ε.Ε.:

- Το Ιδιωτικό έγγραφο Συστάσεως με την τροποποίηση της εκπροσώπησης.

Β. Νομικά / Φυσικά πρόσωπα που εδρεύουν / κατοικούν σε κράτος του εξωτερικού

Β.1. Νομικά πρόσωπα:

- Νομιμοποιητικά έγγραφα ίδρυσης υπο/καταστήματος
- Αντίγραφο Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας ή διαβατήριο του νομίμου εκπροσώπου του υπο/καταστήματος

  Αντίγραφο Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας ή διαβατήριο του αντικλήτου του υπο/καταστήματος στην Ελλάδα, εφόσον υπάρχει.

Β.2. Φυσικά πρόσωπα:

- Αντίγραφο Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας ή διαβατήριο
- Βεβαίωση έναρξης επαγγελματικής δραστηριότητας από την αρμόδια αρχή.

Οι αποστολές οποιουδήποτε έντυπου υλικού θα γίνονται στην ταχυδρομική διεύθυνση του εκπροσώπου επικοινωνίας με την Ε.Ε.Τ.Τ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΔΗΛΩΣΗ ΑΠΟΔΟΣΗΣ ΤΕΛΩΝ ΕΤΟΥΣ ......

'(Ν.4053/2012 ΦΕΚ 44/Α/2012) και Κανονισμού Ειδικών Αδειών Παροχής Ταχυδρομικών Υπηρεσιών (ΦΕΚ ...../Β/.....)

ΠΡΟΣ ΤΗΝ ΕΘΝΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΑΙΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΩΝ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΑΡΟΧΟΥ	**ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ:**		
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:		
	ΑΦΜ:		**ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΕΕΤΤ**
	ΔΟΥ:		
	ΤΗΛΕΦΩΝΟ:		

ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΣΟΔΩΝ	ΠΟΣΑ ΣΕ ΕΥΡΩ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΑΚΑΘΑΡΙΣΤΑ ΕΣΟΔΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ		
ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΑΚΑΘΑΡΙΣΤΑ ΕΣΟΔΑ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝ Α ΣΕ ΤΕΛΗ		
ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΑΝΑΛΟΓΟΥΝΤΩΝ ΤΕΛΩΝ		
ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΚΩΝ ΥΠΕΡΗΜΕΡΙΑΣ (Εφόσον η κατάθεση γίνεται μετά την 30 η Ιουνίου)		
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΤΕΛΩΝ ΠΡΟΣ ΑΠΟΔΟΣΗ		

ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΣΟΔΩΝ ΑΝΑ ΤΑΧ. ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΟΣΑ ΣΕ ΕΥΡΩ	ΑΡΙΘ. ΥΠΟΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΕΓΛΣ (Λογ. 73) **
Αντικείμενα Αλληλογραφίας έως 2 κιλά		
Εφημερίδες έως 2 κιλά		
Βιβλία, κατάλογοι, περιοδικά έως 2 κιλά		
Δέματα έως20 κιλά		

ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΣΟΔΩΝ ΜΗ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ ΣΕ ΤΕΛΗ (Περιγραφή)	ΠΟΣΑ ΣΕ ΕΥΡΩ	ΑΡΙΘ. ΥΠΟΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΕΓΛΣ (Λογ. 73) **

Το ποσό των .... ΕΥΡΩ κατατέθηκε στην Τράπεζα .... την ....

<u>ΜΑΖΙ ΜΕ ΤΗ ΔΗΛΩΣΗ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΤΑ ΚΑΤΩΘΙ:</u>

Α. ΑΝΩΝΥΜΕΣ ΕΤΑΙΡΙΕΣ, ΕΠΕ & ΠΡΟΣΩΠΙΚΕΣ ΕΤΑΙΡΙΕΣ (ΜΕ Γ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΒΙΒΛΙΑ)

1. Ισολογισμός Χρήσεως
2. Τελευταίο προσωρινό Ισοζύγιο Ομάδας 7 ΕΓΛΣ
3. Υπεύθυνη Δήλωση*
4. Αποδεικτικό κατάθεσης τελών στην Τράπεζα.

Β. ΠΡΟΣΩΠΙΚΕΣ ΕΤΑΙΡΙΕΣ (ΑΤΟΜΙΚΕΣ, Ο.Ε., Ε.Ε.) (ΜΕ Α' ΚΑΙ Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΒΙΒΛΙΑ)

1. Αντίγραφο Ε3 φορολογικής δήλωσης χρήσεως
2. Εκκαθαριστική Δήλωση ΦΠΑ χρήσεως
3. Υπεύθυνη Δήλωση*
4. Αποδεικτικό κατάθεσης τελών στην Τράπεζα.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

....

Ο ΥΠΟΧΡΕΟΣ

(Σφραγίδα / Υπογραφή)
Νομίμου Εκπροσώπου

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

(Σφραγίδα / Υπογραφή)***

* Η Υπεύθυνη Δήλωση θα συμπληρώνεται στην περίπτωση που υπάρχει διαφορά μεταξύ συνολικών ακαθάριστων εσόδων και ακαθάριστων εσόδων υποκείμενων σε τέλη όπου ρητά και αναλυτικά θα δηλώνονται τα ακαθάριστα έσοδα χρήσεως που δεν υπόκεινται σε τέλη, καθώς και οι αντίστο ιχοι κωδικοί λογαριασμών του ΕΓΛΣ.

** Όπως καταχωρούνται στο Ισοζύγιο (μόνο για εταιρίες με βιβλία Γ' Κατηγορίας)

*** Θεωρείται από τον ορκωτό ελεγκτή / λογιστή, που υπογράφει τον ισολογισμό της επιχείρησης. Σε περιπτώσεις όπου δεν προβλέπεται δημοσίε υση ισολογισμού με υπογραφή ορκωτού ελεγκτή / λογιστή, από το Διευθυντή Οικονομικού της επιχείρησης ή άλλου νόμιμα εξουσιοδοτημένου υπευθύνου.

Άρθρο 23

Έναρξη ισχύος

Η ισχύς του παρόντος Κανονισμού αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά σε επιμέρους διατάξεις του.

Ο παρών Κανονισμός να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρούσι, 26 Μαρτίου 2013

Ο Πρόεδρος
ΛΕΩΝΙΔΑΣ Ι. ΚΑΝΕΛΛΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 έως 16 σελίδες σε 1 € προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

Σε μορφή DVD/CD:

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α΄	150 €	40 €	15 €
Β΄	300 €	80 €	30 €
Γ΄	50 €	-	-
Υ.Ο.Δ.Δ.	50 €	-	-
Δ΄	110 €	30 €	-

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α.Α.Π.	110 €	30 €	-
Ε.Β.Ι.	100 €	-	-
Α.Ε.Δ.	5 €	-	-
Δ.Δ.Σ.	200 €	-	20 €
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α΄	225 €
Β΄	320 €
Γ΄	65 €
Υ.Ο.Δ.Δ.	65 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Δ΄	160 €
Α.Α.Π.	160 €
Ε.Β.Ι.	65 €
Α.Ε.Δ.	10 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	2.250 €
Δ.Δ.Σ.	225 €
Α.Σ.Ε.Π.	70 €
Ο.Π.Κ.	-

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.

- Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).
- Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.
- Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α, τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής.
- Το ποσό υπέρ Τ.Α.Π.Ε.Τ. (5% επί του ποσού συνδρομής), καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.
- Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρίζονται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: τηλ.: 210 8220885.

Τα φύλλα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως διατίθενται δωρεάν σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr)

Ηλεκτρονική Διεύθυνση: http://www.et.gr - e-mail: webmaster.et@et.gr

ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΑΠΟ 08:00 ΜΕΧΡΙ 13:30

02018763107130020

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004